

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Углекаменск

« ____ » _____ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №7» ПГО осуществляющий образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от « 04 » декабря 2018 г. № 148 выданной Департаментом образования и науки Приморского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Анненковой Виктории Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родители (законные представители) именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя

Заказчика)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя

Заказчика)

_____ в интересах

несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество; дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

_____ именуем __ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются: оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная

1.3. Наименование образовательной программы Образовательная программа МБДОУ «Детский сад №7» ПГО, разработанная на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного воспитания «От рождения до школы»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет(года)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации составляет 10 часов 30 минут.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающего вида

(направленность группы)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги .

2.1.3. Зачислить ребенка в группу на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.2. Заказчик в праве:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от исполнителя информацию:

По вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

О поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию осуществления образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение

при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 3-х разовым сбалансированным питанием, обеспечить соблюдение режима питания и его качества.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 7 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Предоставить ребенку возможность пребывания в ДОУ в соответствии с режимом работы, установить следующий график посещения ребенком:

пятидневный: дневной режим с 07.30 до 18.00

выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3.15. Сохранять место за ребенком:

- на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- на основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя.

2.3.16. Обеспечить сохранность личных вещей ребенка. Учреждение не несет ответственности за ценные вещи, игрушки принесенные детьми из дома.

2.4.Заказчик обязан:

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-воспитательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2.Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги в размере и порядке ежемесячно до 15-го числа текущего месяца, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником. Своевременно предоставлять документы для начисления компенсации части родительской платы и документы на льготы по оплате за ДОУ.

2.4.3.При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4.Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6.Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации и его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7.Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (исключение: выходные и праздничные дни), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8.Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не делегируя эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам. В исключительных случаях ребенка может забрать взрослый на основе письменного заявления родителей (законных представителей). Самостоятельный приход детей в образовательное учреждение не допускается. Не приходите за ребенком в нетрезвом виде.

2.4.9. Не приводить ребенка в ДОУ с предметами, которые могут представлять угрозу для жизни и здоровья детей.

2.4.10. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий чешками;
- для физкультурных занятий спортивной формой;
- сменной одеждой;
- для соблюдения гигиенических условий снабдить ребенка расческой и носовым платком.

2.4.11. Своевременно (не позднее, чем за сутки) информировать ДОУ о выходе ребенка после отсутствия, отпуска или болезни, чтобы ему было обеспечено питание.

2.4.12. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с администрацией.

2.4.13. Не допускать оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей (законных представителей), а также сотрудников ДОУ.

2.4.8.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в муниципальном образовательном учреждении Партизанского городского округа, осуществляющем образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, не взимается за дни отсутствия ребенка в учреждении по уважительным причинам. Уважительными причинами признаются:

- болезнь ребенка, что подтверждается справкой из медицинской организации;
- нахождение ребенка в санаторно-курортной организации, что подтверждается справкой из соответствующей организации;
- домашний режим (по рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения ребенком дошкольного образовательного учреждения, при наличии справки из лечебного учреждения и заявления родителей; срок нахождения ребенка на домашнем режиме определяется учреждением здравоохранения);
- карантин в учреждении, что подтверждается приказом руководителя;
- предварительное письменное заявление родителей о причинах непосещения ребенком дошкольного образовательного учреждения;
- закрытие дошкольного образовательного учреждения на текущий и капитальный ремонт, что подтверждается приказом отдела образования администрации Партизанского городского округа;
- летний оздоровительный период (по заявлению родителей (законных представителей), но не свыше 75 рабочих дней).

Непосещение ребенком дошкольного образовательного учреждения по другим причинам признаются неуважительными, родительская плата за присмотр и уход в дошкольных образовательных учреждениях взимается в полном объеме.

3.3. Заказчик - ежемесячно
(период оплаты)

Вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме _____
(_____) рублей
(сумма прописью)

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 числа каждого месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

исполнитель

заказчик

<p>Учреждение: МБДОУ «Детский сад № 7» ПГО</p> <p>Адрес: г.Партизанск, с.Углекаменск ул.Советская д.46-а Телефон 8 (42363) 6-13-97 ИНН/КПП 2509009786/250901001 ОГРН 1022500802455 р/с 03234643057170002000</p> <p>Фамилия, имя, отчество руководителя В.Г.Анненкова</p> <p>Подпись _____</p> <p>Дата « _____ » _____ 202__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>Родитель: _____ _____ (фамилия, имя, отчество родителя)</p> <p>Паспортные данные: Серия _____ № _____ Выдан _____ _____ Дата _____ Адрес: _____ _____ (с указанием почтового индекса)</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Подпись: _____</p> <p>Дата « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>Отметка о получении 2 экземпляра родителем: _____ Дата « _____ » _____ 20__ г. Подпись _____</p>
--	--